

КЕЛІСІЛГЕН

Тараз теміржол көлік және коммуникация колледжінің комплаенс қызметімен

Хаттама № 5

«29» » 03 2022 жыл



Тараз теміржол көлік және коммуникация колледжінің директоры

У.К. Кеңжебаева

2022 жыл

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің І-тоқсанға жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар атауы	Мақсаты	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Аяқталу нысаны
---	------------------	---------	-----------------	------------	----------------

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру бағыты**1. Үгіт ақпараттық жұмыстар**

1.1.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға енгізілген өзгерістер бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізу (Департамент өкілін қатыстыра отырып)	Ұжым қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы нөлдік төзімділік қалыптастыру	3 рет	Комплаенс қызметінің жетекшісі	Атқарылған жұмыстар туралы ақпаратты әлеуметтік желіде жариялау және наурыздың 30-ейін (сурет, сілтемелерін), облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
1.2.	Мекеме басшылығы әлеуметтік желі арқылы тікелей эфирге шығу (алдың ала постер жариялау, тақырыпты және спикер туралы ақпаратты жазу)	Мекеменің басты жұмыстары, бюджеттің игерілуі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы атқарылған шаралар туралы	1 рет	Колледж директоры, комплаенс қызметінің жетекшісі	Тікелей эфир сілтемесін наурыздың 30-ейін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
2. Сыбайлас жемқорлықты алдын алу шаралары					
2.1.	Басшылық құрам және мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыратын қызметкерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдау	Қызметкерлермен шектеу қабылдау арқылы жауаптылықты қабылдай білу	30 наурызға дейін	Комплаенс қызметінің мүшелері	Шектеу көшірмелерін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
2.2	Қызметкерлер арасында ішкі әдептілік қағидаттарын қалыптастыру, әдептілік	Корпаративтік әдептілік нормаларын құру арқылы,	30 наурызға	Комплаенс қызметінің	Қабылданған құжат көшірмесін облыс әкімінің

	нормаларын қызметкерлермен қабылдау	қызметкерлер арасында бұзқұшылықтарды алдын алу	дейін	мүшелері	апаратына, Департаментке жолдау
2.3.	Мекеменің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын қалыптастыру, ол бойынша қызметкерлердің жұмыс жасауын қамтамасыз ету	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қалыптастыру арқылы жемқорлық тәуекелдер деңгейін азайту	30 наурызға дейін	Комплаенс қызметінің мүшелері	Қабылданған құжат көшірмесін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
2.4.	Мекеменің сыбайлас жемқорлыққа қарсы нұсқаулық әзірлеп бекіту, ол бойынша қызметкерлердің жұмыс жасауын қамтамасыз ету	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы нұсқаулық қалыптастыру арқылы жемқорлық тәуекелдер деңгейін азайту	30 наурызға дейін	Комплаенс қызметінің мүшелері	Қабылданған құжат көшірмесін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
2.5.	Нормативтік құқықтық актілеріне және ұйымдастырушылық басқарушылық қызметіне байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу	Мекеменің сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою	30 наурызға дейін	Комплаенс қызметінің мүшелері	Атқарылған жұмыстар туралы ақпаратты әлеуметтік желіде жариялау және наурыздың 30 дейін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау
2.6.	Хабарламалар, түскен арыздар, БАҚ-та жарияланған материалдар негізінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу	Мекеменің сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою, дер кезінде жемқорлықты алдын алу	30 наурызға дейін	Комплаенс қызметінің мүшелері	Атқарылған жұмыстар туралы ақпаратты әлеуметтік желіде жариялау және наурыздың 30 дейін облыс әкімінің аппаратына, Департаментке жолдау

* Облыс әкімінің аппараты – Жамбыл облысы әкімдігі

* Департамент - ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің Жамбыл облысы бойынша департаменті

* Департаменттен жауапты тұлға (ақпарат жинақтаушы)